Charla de seguridad sobre el reporte de incidentes

29 CFR 1904.35, 1904.0, 1904.39, 1904.36, 1904.1

Fecha _____ Instructor _____ Lugar _____

Pregunta para empezar

Si hoy se cortaran la mano o se lastimaran la espalda, ¿a quién le avisarían, y qué tan pronto?

Por qué es importante

Reportar es la forma de arreglar los problemas pequeños antes de que se conviertan en lesiones graves. Una lesión que no se reporta puede quedarse sin la atención que necesita, y el peligro que la causó se queda ahí para la siguiente persona. Los casi accidentes son lecciones gratis: esta vez nadie salió lastimado, pero la causa sigue ahí.

Puntos clave

1. **Reporten toda lesión y enfermedad**
   Su empleador les tiene que decir cómo reportar una lesión o enfermedad relacionada con el trabajo, y debe tener un procedimiento razonable para reportar pronto y con exactitud (29 CFR 1904.35(b)(1)). Un procedimiento no es razonable si frena o desanima a un trabajador razonable a la hora de reportar con exactitud. Reporten también las lesiones pequeñas, como cortadas, músculos jalados y astillas, porque se pueden empeorar y la atención temprana ayuda.
   29 CFR 1904.35(a)(1)

2. **Tienen derecho a reportar**
   Su empleador les tiene que decir que tienen derecho a reportar las lesiones y enfermedades relacionadas con el trabajo (29 CFR 1904.35(b)(1)(iii)). No los puede despedir ni discriminar de ninguna manera por reportar una. La sección 11(c) de la Ley OSH (la ley federal de seguridad y salud en el trabajo) también protege a los trabajadores que reportan una lesión, presentan una queja de seguridad y salud o piden acceso a los registros de lesiones (29 CFR 1904.36).
   29 CFR 1904.35(b)(1)(iv)

3. **Reporten también los casi accidentes y los peligros**
   Un casi accidente es cuando pasa algo pero esta vez nadie sale lastimado, como una carga que se resbala o una herramienta que cae junto a alguien. Reportarlo le permite a la cuadrilla arreglar la causa antes de que alguien sí se lastime. Reporten los peligros en cuanto los vean, como herramientas dañadas, barandales que faltan, salidas bloqueadas o derrames. Si pueden arreglar un peligro sin riesgo, arréglenlo y luego repórtenlo.

ToolboxKits, de ALC Media LLC. No está afiliado con OSHA ni con el Departamento de Trabajo de EE. UU. No es asesoría legal.

4 **Primero la atención, después los hechos**

Antes que nada, reciban primeros auxilios o atención médica, y luego reporten en cuanto sea seguro. Díganle a su supervisor qué pasó, dónde y cuándo, quién estaba involucrado y qué vieron. Digan los hechos, sin echarle la culpa a nadie. Registrar o reportar una lesión no quiere decir que el empleador o el trabajador tuvieron la culpa, ni que se violó una regla de OSHA.

29 CFR 1904.0

5 **Las lesiones graves se reportan rápido a OSHA**

Los empleadores tienen que reportar a OSHA una muerte relacionada con el trabajo en un plazo de 8 horas (29 CFR 1904.39(a)(1)), y una hospitalización (que internen a un trabajador en el hospital), una amputación o la pérdida de un ojo en un plazo de 24 horas. Los reportes se hacen por teléfono o en persona a la Oficina de Área de OSHA más cercana, por teléfono al 1-800-321-OSHA (1-800-321-6742) o en línea en osha.gov (29 CFR 1904.39(a)(3)). Los empleadores que no tienen que llevar registros de lesiones de OSHA de todos modos tienen que hacer estos reportes (29 CFR 1904.1(a)(1)). Por eso su supervisor necesita enterarse de inmediato de una lesión grave.

29 CFR 1904.39(a)(2)

6 **Todo reporte debería terminar en un arreglo**

Un reporte solo sirve si algo cambia. Cuando se investiga un incidente, la meta es encontrar la causa y arreglarla, no buscar a quién echarle la culpa. Si reportan un peligro o un casi accidente, pregunten qué se hizo al respecto. Compartan lo que se aprendió con toda la cuadrilla, para que no vuelva a pasar en el siguiente turno ni en el siguiente trabajo.

Situación

Imagínense esto: una ayudante se corta la mano con la orilla filosa de una lámina. No se ve tan mal, así que se envuelve la mano con cinta y sigue trabajando porque no quiere atrasar a la cuadrilla. Dos días después, la cortada está roja e hinchada, y la misma orilla filosa lastima a otro trabajador. ¿Qué debió pasar después de la primera cortada, y quién tenía que saberlo?

Preguntas para la cuadrilla

1. ¿A quién le reportan una lesión, un casi accidente o un peligro en este trabajo, y cómo?
2. ¿Qué casi accidente han visto, y qué podríamos cambiar para que no vuelva a pasar?
3. ¿Qué hace que la gente no reporte las lesiones pequeñas, y cómo lo podemos arreglar?
4. ¿De qué manera reportar los casi accidentes nos mantiene más seguros a todos?

Lo más importante **Reporten de inmediato toda lesión, casi accidente y peligro, digan solo los hechos, y esperen que se arregle la causa.**

Se puede compartir y adaptar sin fines comerciales bajo la licencia CC BY-NC-SA 4.0 (creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0). Crédito: ToolboxKits, toolboxkits.com/es/temas/reporte-de-incidentes/

Sign-in sheet / Hoja de asistencia

Topic / Tema Incident reporting / Reporte de incidentes

Date / Fecha _____

Trainer / Instructor _____ Location / Lugar _____ Company / Empresa _____

#	Name Nombre	Signature Firma	Company Empresa	Date Fecha
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Trainer signature / Firma del instructor _____ Time / Hora _____

ToolboxKits, de ALC Media LLC. No está afiliado con OSHA ni con el Departamento de Trabajo de EE. UU. No es asesoría legal.